

CURRICULUM VITAE

di Paola Ventimiglia

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Paola Ventimiglia
Data di nascita	14/04/1971
Qualifica	Elevata Professionalità – EP
Amministrazione	Università degli Studi di Palermo
Incarico attuale	Responsabile del Settore Supporto amministrativo gestionale, gare e appalti, controllo budget e supporto ai RUP – Area Tecnica.
Numero telefonico dell'ufficio	09123893103
Cellulare	3477654453
E-mail istituzionale	paola.ventimiglia@unipa.it
Pec personale	paolaventimiglia@pec.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio **Laurea in Giurisprudenza V.O.** conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo il 09/07/2001.

Laurea Magistrale in Management delle Organizzazioni Pubbliche e Sanitarie, conseguita presso l'Università UNITELMA Sapienza di Roma il 19/12/2018.

Esperienze professionali e incarichi ricoperti

1993 - Assunzione a tempo indeterminato, a seguito di pubblico concorso, presso l'Università degli Studi di Palermo con la qualifica di Assistente contabile.

2003 - Vincitrice nella selezione interna per la progressione verticale, per titoli ed esami, per l'accesso alla categoria D – posizione economica.

2009 - Vincitrice nella procedura selettiva di progressione verticale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 8 posti di categoria EP- Area amministrativa gestionale e incaricata quale *Responsabile del Settore Appalti Opere e Lavori Policlinico dell'Area Gare e appalti, giusta D.A. n. 164 del 12/01/2009*;

2010 - Responsabile del Settore Appalti Opere e Lavori dell'Area Patrimoniale e Negoziabile – oggi Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziabili – (espletamento incarico sino al 30/04/2020);

2015 - Idonea, seconda classificata nella graduatoria di merito per un posto di Dirigente di seconda fascia a tempo indeterminato per l'**Area Formazione, Cultura e Servizi agli**

studenti (Approvazione graduatoria con D.D.G. n. 3875/2015 del 28/10/2015).

A seguito del nuovo e mutato assetto organizzativo dell'Ateneo, l'Amministrazione ha revocato la procedura con provvedimento D.D.G. n. 4571/2016.

2020 - Responsabile del Settore Supporto amministrativo gestionale, gare e appalti, controllo budget e supporto ai RUP dell'Area Tecnica.

D.D.G. n° 869/2020 del 13/03/2020.

Componente del gruppo di lavoro costituito per l'espletamento di tutte le gare d'appalto di competenza dell'Ufficio I Affari Generali della sede centrale dell'Ateneo (D.R. 822 del 13/01/1995);

Supporto alla Direzione Amministrativa in ordine alla tenuta del repertorio dei contratti (D.A. n. 596 del 17/03/1998).

Ha collaborato, a decorrere dal 1994, con l'Ufficiale Rogante dell'Università in tutti gli adempimenti connessi alla tenuta del Repertorio degli atti, alla loro registrazione ed archiviazione secondo le vigenti normative notarili e fiscali (nota del 5/11/1998 del Responsabile dell'Area Contratti di Ateneo);

Componente del servizio di staff del Direttore Amministrativo Vicario, decreto NRDA n. 2361 del 18/11/1998;

Ufficiale Rogante in molteplici procedure di gara di competenza del Settore Appalti, previo incarico del Direttore Amministrativo.

(DD.DD.AA. nn. 3419/2003, 2001/2004, 8257/2005, 2582/2010, 2965/2010).

“Responsabile del Coordinamento dell'attività di redazione dei bandi di gara per l'affidamento dei lavori del Settore Appalti Opere e lavori”, per l'anno 2004 (D.A. n. 11547 del 24/02/2004).

Componente di Commissioni deputate all'esame delle offerte tecniche di numerose procedure di gara di appalto (decreti nn. 5941/2009, 4757/2009, 2080/2008, 4825/2007, 154/2005, 5675/2004, 6322/2004, 3707/2004).

Presidente di Commissione di gara preposta all'aggiudicazione di numerose procedure di appalto (disposizioni dirigenziali prot. nn. 55944/2012, 58158/2012, 66161/2012, 68032/2012, 45166/2013, 74909/2013, 70836/2013; 81860/2013, 15555/2014, 16256/2014, 44583/2014, 45998/2014, 71476/2017;

Segretario in commissioni di concorso pubblico (D.D.A. n. 3246 del 25/06/2007 – D.D.A. n. 3214 del 12/10/2011);

Responsabile dell'Unità Operativa “Nuove Opere – Finanziamenti Nazionali” del Settore Appalti Opere e Lavori - giusta nota D.A. prot. n. 8085 del 25/01/2008;

Nomina di preposto agli obblighi in tema di sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e D.Lgs.106/09, giusta nota dirigenziale prot. n. 27361 del 19/04/2010;

Componente della Commissione di “coordinamento delle attività gestionali dell'appalto dei Lavori di ristrutturazione del Policlinico” dell'importo complessivo di 51 milioni di euro, giusta Decreto Rettorale n. 437/2012 del 07/02/2012.

Incarico di Ufficiale Rogante di Ateneo con provvedimento del Direttore Generale, D.D.G. n. 418/2013 del 21/02/2013, ai sensi dell'art. 52 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo.

Componente gruppo di lavoro – Nota del Dirigente dell'Area Patrimoniale e Negoziabile prot. n. 23959 del 29/03/2013.

Componente del “gruppo di lavoro per la semplificazione delle procedure amministrative fra Uffici dell'Ateneo e fra questi e i Centri di Gestione”, giusta nota rettoriale prot. n. 42415 del 10/06/2013.

Incarico di Ufficiale Rogante di Ateneo con provvedimento del Direttore Generale F.F., D.D.G. n.4068 del 09/11/2015, ai sensi dell'art. 93 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo.

Componente del gruppo tecnico operativo di supporto per la definizione, in collaborazione con CINECA, dello Stato patrimoniale iniziale e chiusura del Bilancio 2015 – nota D.G. prot. n. 33305 del 14/04/2016.

Incarico di Ufficiale Rogante di Ateneo, con D.D.G. n. 4322/2016 del 17/11/2016, ai sensi dell'art. 93 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità (espletato sino al 30/04/2020).

Tutor aziendale nell'ambito del tirocinio curriculare svolto da studente UNIPA (marzo/maggio 2017) – Corso di laurea Magistrale in Giurisprudenza.

Componente del gruppo di lavoro supporto tecnico, amministrativo e legale al Delegato del Rettore per gli affari di edilizia – Nota Rettoriale prot. n. 52759 datata 11/07/2017.

Tutti i predetti incarichi sono stati espletati presso l'Università degli Studi di Palermo.

Capacità linguistiche

Lingua: Inglese

Attestato n. 5315/00 del 31/05/2001 British Institutes - Milano
Corso di lingua inglese livello E1-E10 – 2016 UNIPA.

Capacità nell'uso delle tecnologie

- **Certificazione** - European Computer Driving Licence (E.C.D.L.) 7 moduli - 2010;
- Uso di Reti wired/wireless, Bluetooth, NFC, Access Point, Router, Modem, ADSL, GSM, GPRS, EDGE, UMTS, HSDPA e 4G;
- Uso di Antivirus;
- Uso e gestione di Firma digitale;
- Uso e gestione di Posta Elettronica Certificata;
- Uso e gestione di procedure E-Commerce;
- Uso e gestione del S.S.OO. WINDOWS10;
- Uso e gestione di Microsoft Office 2010;
- Uso e gestione di browsers: Internet Explorer 11, Microsoft Edge, Firefox Mozilla, Chrome, ecc.;
- Uso e gestione dei S.S.OO. Mobile tipo Windows Phone8, Android, IOS10 Apple Mobile;
- Uso e gestione di hardware/software per la navigazione e il tracciamento satellitare;
- Uso e gestione di supporti di memoria di massa (HD, SSD, SDHC, Compact Flash, Pendrive, ecc.)

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

Corso di aggiornamento professionale "Dal Bilancio Finanziario al Controllo di gestione" – Palermo 02/04/2002.

Seminario del 08-09/01/2004 su "Lavori pubblici".

Convegno del 07-08/06/2004 "Prevenzione dei rischi negli uffici e nei laboratori di ricerca".

Convegno del 20/09/2004 "Il supporto alla protezione e al recupero del patrimonio culturale: contributi europei, nazionali, locali".

Seminario del 13-14/01/2005 su "Lavori Pubblici".

Seminario del 13-14/06/2005 su "I Lavori Pubblici oggi".

Corso "La sicurezza dei dati D.Lgs. 196/03 – XII edizione" Università di Palermo 26/07/2007.

Corso di formazione del 18/07/2008 "Le novità introdotte dalle leggi n. 15 e n. 80 del 2005 e dal D.P.R. 184/2006".

Corso di formazione del 12/11/2008 "L'attività contrattuale nelle pubbliche amministrazioni".

Corso del 21/12/2010 "Preposti: compiti e responsabilità" ai sensi del D.Lgs. n.81/2008.

Seminario del 10/02/2011 "Il contratto collettivo integrativo 2011 – La valutazione della performance".

Corso del 10/05/2011 "Comunicazione scritta efficace".

Corso "La stipula dei contratti di appalto con modalità informatiche" – Roma 21.3.2013.

Corso ITA del 12/06/2013 "L'attuazione delle norme su anticorruzione e trasparenza – L.190/12 e d.lgs. 33/2013."

"Il sistema di contabilità economica-patrimoniale e analitica. Il Bilancio Unico" del 24/10/2013.

Corso anticorruzione in live-streaming con l'Ateneo di Catania – 2013.

Corso anticorruzione in live-streaming con gli altri Atenei Siciliani – 2014.

Iniziativa di studio del 31/03/2014 "L'AVCPass – simulazione operativa di tutti gli adempimenti nella procedura di gara".

Corso SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione "Prevenzione della corruzione e gestione dei rischi istituzionali" 16 gennaio – 14 febbraio 2014.

Corso CINECA-COINFO-CRUI del 17 e 18 settembre 2014 "La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei. Norme, metodo, applicativi."

Corso "Formazione integrata per contrastare la corruzione e l'infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici" svolta in modalità Blended Learning dal 06/10/2014 al 27/11/2014 – FORMEZ.

Seminario "Cultura della legalità e dell'etica all'interno dell'Università degli Studi di Palermo" 2015.

Corso "Il punto sugli appalti pubblici in Sicilia" – Publiformez 2015

Corso "La gestione della performance: assegnazione degli obiettivi gestionali e la valutazione dei risultati" 2015 UNIPA.

Seminario "Le novità relative alle nuove pubblicazioni nell'ambito degli strumenti messi a disposizione da CONSIP ..." 2016 UNIPA.

Corso di lingua inglese livello E1-E10 – 2016 UNIPA.

Seminario ISTAT "Conoscere per deliberare. Dalla misura alla valutazione" 22/12/2016.

Attestato corso di aggiornamento "L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE ITALIANA: MODELLI E CASI CONCRETI" 05/05/2017 – LINEA PA Settore Lineatenei.

Corso Unipa
Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016). Il RUP nella nuova normativa

Edizione: dal 18/12/2017 al 19/12/2017

Corso CINECA
UGOV-CO - Gestione contabile avanzata progetti
Edizione: dal 28/03/2018 al 29/03/2018.

Corso Unipa
Amministrazione digitale e innovazione organizzativa
Edizione: dal 19/06/2018 al 21/06/2018.

Corso Publiformez:
Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture. La gestione della fase di esecuzione. Le modifiche e le varianti in corso di esecuzione. Gli Adempimenti e le Responsabilità dei Soggetti Preposti
Edizione: dal 17/10/2018 al 17/10/2018

Corso Co.In.Fo.: UNICONTRACT "Il Codice dei Contratti pubblici vigente (nelle more di una sua riforma) l'esecuzione del contratto, le concessioni e l'In House Providing"
Edizione: dal 22/11/2018 al 23/11/2018.

Corso SNA: Il FOIA italiano e la trasparenza amministrativa: gli strumenti di base per l'attuazione
Edizione: dal 16/09/2019 al 01/10/2019.

Corso SDA Bocconi School of Management: Innovazione dei modelli di gestione immobiliare e sviluppo del patrimonio edilizio
Edizione: dal 27/02/2019 al 01/03/2019.

Corso UNIPA: Performance organizzativa e individuale: il nuovo sistema di valutazione
Edizione: dal 11/04/2019 al 11/04/2019.

Palermo, 25/5/2020

F.to dott.ssa Paola Ventimiglia