

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|--|
| Nome | Lo Presti Maria Concetta |
| Data di nascita | 14/09/1956 |
| Qualifica | D 4 |
| Amministrazione | Università degli Studi di Palermo |
| Incarico attuale | Incarico di responsabilità “UOB03 Scuole di Specializzazione mediche, sanitarie, legali e disattivate”. |
| Numero telefonico dell'ufficio | 091/23890763 |
| Fax dell'ufficio | 09123860796 |
| E-mail istituzionale | mariaconcetta.lopresti@unipa.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

*Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali*

- Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell'anno scolastico 1973/74 presso l'Istituto Magistrale “Regina Margherita” di Palermo con la votazione di 56/60;
- Corso di cultura per insegnanti “Fisiopatologia dello sviluppo fisico e psichico del fanciullo” conseguito in data 20/12/1976 con la votazione di 30/30;
- Assunta di ruolo in data 16/05/1986 in qualità di vincitrice di concorso con la qualifica di agente amministrativo, assegnata alla segreteria Scuole di Specializzazione;
- Dal 15 Marzo 1989 ai sensi della Legge 63/89, inquadrata nella VII qualifica funzionale, Area Amministrativa Contabile con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo;
- Gennaio 1992
Ha collaborato con il Direttore della Divisione Segreterie Studenti alla pubblicazione della guida delle Scuole di Specializzazione;

- Dal 31 Dicembre 2000
in applicazione dell'art. 74 C.C.N.L. 1998/2001
inquadrata nella categoria D, dell'Area Amministrativo
Gestionale;
- Incaricata in data 06/09/1989 con prot. n 99 dal
Direttore Amministrativo, Domenico Paladino, di
mantenere i contatti con il C.U.C. per l'attivazione ed il
coordinamento delle Scuole di Specializzazione
dell'Area Medica;
- Incaricata in data 27/06/1995 con nota prot. n 1033 dal
Responsabile dell'Ufficio per la messa in atto delle
procedure necessarie al riordino delle Scuole in
collaborazione con i Consigli delle varie Scuole ed il
Cuc;
- Incaricata, con autorizzazione del Direttore
Amministrativo del 27/05/1996, a recarsi al MURST
per l'applicazione dei D.D.L.L. nelle Scuole di
Specializzazione;
- Incaricata in data 28/01/1997 con nota prot. n 89 dal
Direttore della Divisione Affari Attività Didattica e
Scientifiche, Marisa Scalabrino, come Responsabile
dell'attribuzione dei posti aggiuntivi;
- Incaricata in data 14/06/2000 dal Delegato del Direttore
Amministrativo, Responsabile presso l'Università di
Messina concorso SISIS.
- dal Luglio 2000 con nota prot. n 199 del 28/05/2002
nominata Responsabile dell'Ufficio Scuole di
Specializzazione e Corsi di Perfezionamento;
- Marzo 2001
Attestazione di incarico con encomio (nota prot. n
1130 del 03/07/2003) del controllo degli atti relativi
alle carriere scolastiche degli iscritti al 1° ciclo della
SISIS Sez. di Palermo al fine di conseguire
l'abilitazione all'insegnamento nella sessione estiva
(Luglio 2001);
- 14 Giugno 2001
Incaricata con nota del 14 giugno 2001 dal Delegato
del Direttore Amministrativo di formare il personale
assegnato alla Segreteria SISIS;

- 09 Gennaio 2002
Incaricata con nota prot. n 50 del 09/01/2002 del Vicario del Sestu del controllo Atti concorsuali Scuole di Specializzazione Area Medica;
- 28 Novembre 2002
Incaricata con nota prot. n 299 del 28/11/2002 dal Vicario del Sestu per il controllo Atti concorsuali Scuole di Specializzazione Area non Medica e Corsi di Perfezionamento;
- Agosto 2003
Incaricata dal Direttore amministrativo con nota prot. n 21958 del 07/08/2003 del coordinamento delle prove di ammissione SISIS;
- Febbraio 2004
Incaricata con nota prot. n 11486 del 23/02/2004 dal D.A. Responsabile dell'U.O.P. " Segreteria Scuole di Specializzazione e dei Corsi di Perfezionamento dal 19/03/2003;
- dal 2004 al 2013
Nominata con decreti rettorali Responsabile dei procedimenti del concorso di ammissione alle Scuole di Specializzazione area medica, sanitaria e per le professioni legali per gli anni accademici dal 2003/2004 al 2013/2014;
- Nominata con Decreto Rettorale n. 3151 del 23/07/2004 Responsabile del procedimento del concorso di ammissione al Master di I livello in " Manager delle aziende del settore vitivinicolo";
- Nominata con nota n. 225 del 13/09/2004 Vicario del Vicedirigente preposto Settore Post-lauream;
- Nominata con Decreto Rettorale n. 630 dell'11/02/2005 Responsabile del procedimento amministrativo agli Esami di Abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo, II sessione 2004;
- Nominata con Decreto Rettorale n. 7311 del 2005 Responsabile del procedimento amministrativo per il concorso di ammissione per la Sezione S.I.S.S.I.S di Palermo;

- Marzo 2005

Incarico ad Interim per il Settore Esami di Stato con nota prot. n. 19493 del 24/03/2005;

-Incarico di responsabilità “UOB03 Formazione Avanzata (Scuole di Specializzazione mediche, sanitarie e disattivate) conferito dal Direttore Amministrativo con decreto n. 291 del 01.02.2011 al 31/12/2013.

Capacità linguistiche

| | | |
|---------|-----------------|-----------------|
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto |
| Inglese | Scolastico | Scolastico |

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buono