

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RUBINO MARIA ANTONIETTA
Data di nascita	20 dicembre 1950
Qualifica	D6 – area amministrativo-gestionale
Amministrazione	Università degli Studi di Palermo Dipartimento di Scienze per la Promozione della Salute e Materno Infantile “Giuseppe D’Alessandro”
Incarico attuale	responsabile amministrativo
Numero telefonico dell'ufficio	091 6553626
Fax dell'ufficio	091 591440
E-mail istituzionale	antonieta.rubino@unipa.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e
professionali

Diploma di Perito Commerciale – Ragioniere

*Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)*

Incaricata responsabile amministrativa del Dipartimento di Scienze per la Promozione della Salute e Materno Infantile “Giuseppe D’Alessandro” da gennaio 2013 a tutt’oggi

Incaricata responsabile amministrativa del Dipartimento di Scienze per la Promozione della Salute “G. D’Alessandro” da novembre 2010 a dicembre 2012

Incaricata responsabile amministrativa del Dipartimento di Scienze Farmacologiche Pietro Benigno dal 9.6.1999 al 30.6.2010,

Incaricata ad interim Responsabile Amministrativa di Uninetlab – Sistema di Laboratori di Ateneo da luglio 2009 a dicembre 2010.

Incaricata di supportare l’attività del Responsabile amministrativo del Dipartimento di Patologia Umana da gennaio 2007 a giugno 2010

Incaricata a far parte del gruppo di lavoro a supporto del Settore Assistenza ai Centri autonomi amministrativo-contabili dal 31.3.2011

Nominata in data 21.4.2010 “Preposta per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori c/o la struttura Sistema di laboratori di Ateneo - UniNetLab – Via Marini 14 – 90128 Palermo.

Incaricata a far parte del **gruppo di lavoro quale supporto al Settore Assistenza ai centri con autonomia amministrativo contabile dell’Area Economico Finanziaria** da marzo 2010 a dicembre 2012

Incaricata a far parte del gruppo di lavoro per procedere ad un’**analisi straordinaria dei residui attivi e passivi degli esercizi finanziari 2003/2007** sia dell’amministrazione centrale che di tutti i centri autonomi di spesa – febbraio 2009

Segretaria nella Commissione per la Selezione interna a titolo di **progressione verticale**, per la copertura di n. 14 posti di categoria D, posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati indetta con D. D. A n. 5268 del 28.11.2007 e successivo D.D.A. n. 589 del 12.02.2008

Dall'ottobre 2007 incaricata a far parte del **gruppo di lavoro per il supporto amministrativo contabile alle strutture decentrate**, costituito presso il Settore di collegamento delle strutture decentrate.

A tal proposito il Direttore amministrativo in data 6/11/2007 ha inviato una nota di encomio per l'ottimo lavoro svolto. Ha supportato diversi colleghi durante le ispezioni dei Revisori dei Conti.

Dall'ottobre 2007 incaricata a far parte del gruppo di lavoro, in qualità di **Tutor CEP**, nell'ambito del progetto per l'applicazione della contabilità economico-patrimoniale alla Sede centrale ed alle strutture decentrate dell'Ateneo

Incaricata al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.30 D.Lgs.196/03, da marzo 2007 a tutt'oggi

Incaricata di "Addetto al primo soccorso" ai sensi del D.M. 388/2003, dal febbraio 2006° tutt'oggi

Dal 3.5.2005 a giugno 2010 in applicazione alla legge 16/1/2003 N. 3 Art.51, designata quale **"Responsabile sull'osservanza del divieto di fumo"** per il Dipartimento di Scienze Farmacologiche Pietro Benigno

Componente della Segreteria Organizzativa del **Convegno "Nuovi aspetti della Farmacovigilanza in Oncologia: Prospettive operative"** – Palermo, Palazzo Steri, giugno 2004

Tesoriere del 3° **Meeting TRIFARMA**, Santa Flavia 30 maggio - 1° giugno 2002

Componente, in qualità di **segretario verbalizzante**, del **Consiglio del Centro Servizi Generali** della Facoltà di Farmacia dal 1994 al 1997

Componente del Comitato organizzatore del **Convegno interregionale siculo-calabro su "Attualità e risorse locali in tema di crenoterapia"** – Geraci Siculo, maggio-giugno 1996

Componente del Comitato organizzatore del XV Congresso internazionale della Società Farmaceutica del Mediterraneo Latino – Palermo, maggio 1982

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	scolastico	scolastico
Inglese	scolastico	scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Tecnologie informatiche di base

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

1. XXXV Corso d Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" - Palermo, giugno 2012
2. Corso " **Preposti:compiti e responsabilità** ai sensi del D. Lgs. 81/08.." – Palermo, 2011
3. Seminario "Adempimenti correlati alla tracciabilità dei flussi finanziari – L. 136/2010" 2011
4. "Il Contratto Collettivo Integrativo 2011. La valutazione della performance". Palermo, febbraio 2011
5. **V Corso Didattico** – Formativo per Responsabili della gestione di strutture Universitarie. Trapani giugno 2010.
6. "Presentare una proposta di successo nell'ambito del VII Programma Quadro". Palermo, 29 giugno 2009
7. "**La sicurezza dei dati personali- Ed. IV 2008**" – Palermo 15 e 16 dicembre 2008
8. "**L'attività contrattuale nelle pubbliche amministrazioni**" – Palermo 12 e 13 giugno 2008
9. Le novità della finanziaria 2008 in materia di adempimenti fiscali e di gestione del personale". Palermo, febbraio 2008

Maria Antonietta Rubino