

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Rita Livecchi
Data di nascita	06/11/1964
Qualifica	Categoria D 6 Area Amministrativo-gestionale
Amministrazione	Università degli Studi di Palermo
Incarico attuale	Responsabile Amministrativo di Dipartimento
E-mail istituzionale	rita.livecchi@unipa.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito nel 1983 presso l' "Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "Andrea Doria" di Cinisello Balsamo (MI);

Dal Novembre 1983 al 1993 ha lavorato presso la "C.D. Cefalù Immobiliare s.r.l.", di Cefalù (PA) dove ha svolto mansioni di responsabile amministrativo / contabile curando direttamente la rilevazione delle scritture contabili, i rapporti con le banche, con i clienti e con i fornitori;

Il 19/12/1994 è stata assunta all'Università degli Studi di Palermo ed assegnata al Dipartimento di Energetica ed Applicazioni di Fisica (con la qualifica funzionale di "Assistente amministrativo" liv. VI), inquadrata dal 09/08/2000, in applicazione dell'art. 74 C.1 del CCNL del 09/08/2000, nella categoria C, posizione economica 2 dell'area amministrativa;

Il 18/04/2003, con Decreto del Direttore Amministrativo n. 131, è stata dichiarata vincitrice della prova selettiva per il passaggio dalla categoria "C Area Amministrativa " alla categoria "D Area Amministrativo-gestionale";

Altri titoli di studio e Professionali

Diploma di lingua inglese rilasciato il 12/02/2001 dal British Institutes (first level: elementary);

Diploma di lingua inglese rilasciato il 09/04/2003 dal British Institutes (second level: pre-intermediate).

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

Dal 15/09/2003 al 31/12/2010 le è stato conferito, dal Direttore Amministrativo dell'Ateneo di Palermo, l'incarico di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali dell'Università degli Studi di Palermo;

E' stata incaricata, per il periodo novembre 2003 / dicembre 2005, alla "Supervisione e coordinamento dell'attività amministrativa" nell'ambito del "Master in Ecologia Industriale", fondi PON 2000/2006, di cui il Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali dell'Università degli Studi di Palermo, è partner organizzatore.

E' stata incaricata, a decorrere dal 25/10/2007, di far parte del gruppo di lavoro, in qualità di tutor CEP nell'ambito del progetto per l'applicazione della contabilità economico patrimoniale alla Sede centrale ed alle Strutture decentrate dell'Ateneo;

Il 03/03/2010 con nota prot. 14388 è stata incaricata di far parte del gruppo di lavoro a supporto del Settore Assistenza ai Centri con autonomia amministrativo contabile dell'Ateneo di Palermo per l'anno 2010;

Il 31/12/2010 con disposizione del Direttore Amministrativo n.4464 le è stato conferito l'incarico di Segretario Amministrativo del Dipartimento dell'Energia dell'Università degli Studi di Palermo, per l'anno 2011;

Il 31/03/2011 con nota prot. 24709 è stata incaricata di far parte del gruppo di lavoro a supporto del Settore Assistenza ai Centri con autonomia amministrativo contabile dell'Ateneo di Palermo per l'anno 2011;

Il 26/07/2011 con nota prot. 1026 è stata incaricata dal Direttore del Dipartimento dell'Energia, alla Supervisione e coordinamento delle attività amministrativo-contabili ed alla partecipazione alle riunioni di coordinamento tra partners e capofila nell'ambito del progetto "RESPIRA cod. A.1.2.3.-72" Bando 1/2009 Italia- Malta 2007-2013;

Il 20/06/2011 con Decreto Rettorale n.2058-2011 è stata nominata REO (Responsabile Esterno delle Operazioni) nell'ambito del Master Universitario di II livello dal titolo "Gestione ed esercizio del trasporto delle merci: logistica ed infrastrutture intermodali"; a valere sull'Asse IV capitolo Umano del P.O. FSE 2007-2013 Obiettivo specifico 12- Avviso pubblico GURS n. 32 del 10072009;

Il 29/12/2011 con provvedimento del Direttore Amministrativo prot. 86460 le è stato conferito l'incarico di Segretario Amministrativo del Dipartimento dell'Energia dell'Università degli Studi di Palermo per l'anno 2012;

Il 13/01/2012 con nota prot. 2593 è stata incaricata di far parte del gruppo di lavoro a supporto del Settore Assistenza ai Centri con autonomia amministrativo contabile dell'Ateneo di Palermo, per l'anno 2012;

Il 31/12/2012 con Decreto del Direttore Generale n. 5010/2012 le è stato conferito l'incarico di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze Giuridiche, della Società e dello Sport dell'Università degli Studi di Palermo, per l'anno 2013;

L'11/06/2013 con provvedimento del Direttore Generale prot.43263 è stata incaricata della predisposizione e sottoscrizione della "Comunicazione del debito" nonché della sottoscrizione delle "Certificazioni dei crediti" del Dipartimento di Scienze Giuridiche, della Società e dello Sport dell'Università degli Studi di Palermo, ai sensi dell'art.7 del D.L. 8 aprile 2013 n. 35, convertito in Legge n. 64 del 06/06/2013;

Il 31/12/2013 con Decreto del Direttore Generale n. 4283/2013 le è stato conferito l'incarico di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze Giuridiche, della Società e dello Sport dell'Università degli Studi di Palermo, per l'anno 2014;

Il 13/03/2015 con Decreto del Direttore Generale n. 723 e successivi, le è stato conferito l'incarico di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze Giuridiche, della Società e dello Sport dell'Università degli Studi di Palermo, per l'anno 2015;

Il 09/06/2016 con Decreto del Direttore Generale n. 1801/2016 le è stato prorogato l'incarico di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Palermo per tutto l'anno 2016;

Il 22/12/2016 con Decreto del Direttore Generale n. 4695 le è stato prorogato l'incarico di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Palermo, per l'anno 2017;

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	Inglese	scolastico	scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> • Patente europea per l'uso del PC (ECDL); • Ottima conoscenza del programma di contabilità economico-patrimoniale U-GOV; 		

- Ottima conoscenza del programma "TITULUS" - gestione del protocollo informatico;
- Ottima conoscenza del programma "RIIPRES" - sistema di rilevazione delle presenze;

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

1. Corso di formazione "L'imposta sul Valore Aggiunto" (30/11-01/12-1998) presso Università degli Studi di Palermo;
 2. "Corso di qualificazione professionale per il rinnovamento della contabilità di Ateneo" (08/12 Novembre 1999) presso Università degli Studi di Palermo;
 3. "Corso di qualificazione professionale per il rinnovamento della contabilità di Ateneo" (29/30 Novembre-01/03 Dicembre 1999) presso Università degli Studi di Palermo;
 4. "Seminario fiscale" del 4/5 Ottobre 2000 presso Università degli Studi di Palermo;
 5. Seminario su "Progressione economica e verticale nel nuovo sistema di classificazione del personale tecnico ed amministrativo" (03/07/2001) Università degli Studi di Palermo;
 6. Corso di aggiornamento professionale "Dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale" (Bologna 13/14 Novembre 2001) presso ETA3;
 7. Corso di formazione "Adempimenti fiscali, previdenziali, assicurativi dei sostituti d'imposta nell'ambito dell'attività contrattuale" (20/22-03-2002) Università degli Studi di Palermo;
 8. Seminario sui congedi parentali dal titolo "I Dipendenti e la famiglia" (05/06/2002) Università degli Studi di Palermo;
 9. Corso di aggiornamento professionale "Dal bilancio finanziario al controllo di gestione-VII Edizione" (26/11-20/12-2002) Università degli Studi di Palermo con superamento della prova finale;
 10. Corso di aggiornamento professionale "Attività formativa
-

- sulla Contabilità Economico-Patrimoniale- COEP 3" (31-01 / 03-02-2003) Università degli Studi di Palermo, con superamento della prova finale;
11. Corso di formazione "L'ordinamento universitario: Istituti ed Istituzioni" (1-2 Dicembre 2003), Scuola superiore di Amministrazione pubblica e degli enti locali "CIUDA", con superamento della prova finale;
 12. "XVII Corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie", 16/18 Febbraio 2004, Università degli Studi di Siena, con superamento della prova finale;
 13. "Corso di formazione fiscale", 1-2 Marzo 2004, Università degli Studi di Palermo, con superamento della prova finale;
 14. "Corso sulla diffusione del sistema di rilevazione delle presenze – RII.PRES -indirizzato agli Utenti Locali Gestori dei dati" 10/14 Maggio 2004, Università degli Studi di Palermo;
 15. "Il corso didattico formativo per responsabili della gestione delle strutture universitarie", con superamento della prova finale. Università degli Studi di Palermo, Ustica 1-4 giugno 2004;
 16. Corso di aggiornamento circa l'uso del programma per la gestione informatizzata delle collaborazioni coordinate e continuative (30/06/2004);
 17. "Corso di aggiornamento professionale "Elementi di ragioneria generale" (22/23 giugno 2004), Università degli Studi di Palermo, con superamento della prova finale;
 18. Corso di formazione "Gestione amministrativo-contabile dei centri autonomi di spesa degli atenei" Perugia 22/24 settembre 2004, Università degli Studi di Perugia;
 19. Corso di formazione "Contabilità economico-patrimoniale "Le funzioni del software di contabilità integrata CO.GE., GE.OR., GE.CA., CO.CS." (27/09/2004-11/10/2004);
 20. Seminario informativo su "Incarichi interni ed esterni", Università degli Studi di Palermo, 27 gennaio 2005;
 21. "Giornate didattico-formative per responsabili della gestione delle strutture universitarie" con superamento
-

- della prova finale - Venezia 19/21 settembre 2005 –
Università degli Studi di Venezia (22 ore);
22. Corso di formazione per la inventariazione informatizzata, con superamento della prova finale. Università degli Studi di Palermo, 14-16 e 18 Novembre 2005 (12 ore);
23. Partecipazione alla II edizione del corso di formazione avanzata per responsabili di gestione di strutture universitarie articolato in quattro moduli da 160 ore ciascuno – Università degli Studi di Palermo (Gennaio-Settembre 2006);
24. Corso di aggiornamento "Nuove frontiere del sistema di contabilità generale. Dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale. con superamento della prova finale. Organizzazione: Strategie locali, Arczzo 13-14 Febbraio 2006.
25. Seminario "I sistemi permanenti di valutazione del personale", Università degli Studi di Palermo, 19/20 Aprile 2006;
26. Corso di formazione "Le delibere dell'Università", con superamento della prova finale. Organizzazione ETA 3, Bologna 5/6 Dicembre 2006;
27. Corso per il conseguimento della Patente Europea di Guida del Computer (ECDL CORE) moduli 2,3,4, e 7 con superamento delle quattro prove finali. Università degli Studi di Palermo 19/10/2006-08/02/2007;
28. Corso di inglese (pre-intermediate), Università degli Studi di Palermo, dal 06/12/2006 al 30/05/2007;
29. Corso di formazione "La sicurezza dei dati – D.lgs 196/03" IX edizione con superamento della prova finale, Università degli Studi di Palermo, 08-09 maggio 2007;
30. Corso di formazione "La fascicolazione dei documenti"- Titulus '97, con superamento della prova finale, Università degli Studi di Palermo, 12-14 giugno 2007;
31. Partecipazione alle giornate didattico-formative per i responsabili della gestione delle strutture universitarie, con superamento della prova finale, Università degli Studi di Sassari, Alghero 26-27-28 settembre 2007;
32. Corso di formazione "Lavorare in sicurezza" ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs.626/94, con superamento della
-
-

- prova finale, Università degli Studi di Palermo, 11/20 dicembre 2007;
33. Corso per il conseguimento della Patente Europea di Guida del Computer (ECDL FULL) moduli 1,5 e 6 con superamento delle tre prove finali. Università degli Studi di Palermo 07/01/2008-07/04/2008;
34. Seminario "Le novità della finanziaria 2008 in materia di adempimenti fiscali e di gestione del personale", Università degli Studi di Palermo, 21/02/2008;
35. Percorso formativo Management delle Relazioni Esterne nell'ambito del progetto F.I.O.R.I.n. 5237/17 (Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca ed Innovazione Miur Avviso n. 1691 del 30/08/2006) della durata di 254 ore;
36. Corso di formazione "L'organizzazione e la gestione degli acquisti nelle Università" 1^ edizione, Scuola di Management per le Università, gli enti di ricerca e le Istituzioni Scolastiche in collaborazione con l'Università degli Studi di Palermo, 05/06/2008 e 18/06/2008, con superamento della prova finale;
37. Corso di formazione in "Materia Fiscale", Associazione Sintesi in collaborazione con l'Università degli Studi di Palermo 10/11 giugno 2008, con superamento della prova finale;
38. Seminario formativo "Presentare una proposta di successo nell'ambito del "VII Programma quadro", 29/6/2009;
39. Corso di formazione su "L'attuazione della riforma degli ordinamenti universitari ai sensi del D.M. 270/04 nell'Ateneo di Palermo, 04/05 ottobre 2010, con superamento della prova finale;
40. Corso di formazione RH.PRES 2009, Università degli Studi di Palermo, 09/10 novembre 2009, con superamento della prova finale;
41. Corso di formazione su "La nuova riforma della Legge 241/90:La Legge 18/06/2009 n. 69. I principali strumenti della semplificazione amministrativa", 03/04 novembre 2010, con superamento della prova finale;
42. Seminario del 17/02/2011 "Il contratto collettivo integrativo 2011 -la valutazione della performance. Responsabilità e sanzioni disciplinari" Università degli
-
-

Studi di Palermo;

43. Seminario del 07/03/2011 "Adempimenti correlati alla tracciabilità dei flussi finanziari - L. 136/2010", Università degli Studi di Palermo;
 44. XXXIV Corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA", Firenze 8-9-10 febbraio 2012, con superamento del test di valutazione finale (Università degli Studi di L'Aquila-COINFO);
 45. Seminario del 04/02/2013 "Utilizzo del sistema delle convenzioni Consip e del mercato elettronico" Università degli Studi di Palermo;
 46. Seminario "L'accREDITamento dei corsi di studio e la gestione dell'assicurazione della qualità dell'Ateneo" Università degli Studi di Palermo, settembre 2013;
 47. Corso di formazione "Il sistema di contabilità economico-patrimoniale. Il bilancio unico", Università degli Studi di Palermo, 22/24 ottobre 2013;
 48. Seminario in live streaming con Unict su "La legge 241/90 e i reati contro la P.A".- nei giorni 27 e 28 novembre 2013;
 49. Corso di formazione "Spending review" 16-18 e 19 Dicembre 2013;
 50. XXXVIII Corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA", Roma 5-6-7 febbraio 2014, con superamento del test di valutazione finale;
 51. Partecipazione al seminario AVCP Pass-Simulazione operativa di tutti gli adempimenti nella procedura di gara (Maggioli formazione) Palermo 31/03/2014;
 52. Corso di lingua inglese livello A2 dal 02/02/2014 al 09/06/2014 presso CLA Centro Linguistico di Ateneo;
 53. Corso di formazione in materia di anticorruzione nella P.A. -Università degli Studi di Palermo, 05/05/2014-07/05/2014;
 54. Partecipazione al Corso di formazione "La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei: norme, metodo, applicativi, 17-18 settembre 2014;
-
-

55. Corso e-learning UGOV Cineca Gennaio- Febbraio 2015;
56. Partecipazione al corso di formazione sulla Sicurezza sul lavoro 12-21 maggio 2015;
57. 41° Corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA", Salerno, 27/28/29 maggio 2015, con superamento del test di valutazione finale;
58. Corso di formazione "Gli aspetti legali e finanziari HORIZON 2020: dalla proposta alla firma del Grant agreement", Università degli Studi di Palermo, Palermo 17/09/2015;
59. Corso di formazione "Trasparenza amministrativa, pubblicazione delle informazioni sul sito istituzionale, protezione dei dati personali, nuove tecnologie Università degli Studi di Palermo 26-11-15/ 01-12-15;
60. Corso di formazione sulla Sicurezza sul lavoro- Università degli Studi di Palermo- (gennaio 2016);
61. Corso di formazione "Gli aspetti legali e finanziari HORIZON 2020: dalla proposta alla firma del Grant agreement", Università degli Studi di Palermo, Palermo 10/03/2016;
62. Seminario Cultura della legalità e dell'etica all'interno di Unipa -Università degli Studi di Palermo (25/05/2016);
63. Corso di formazione sull'accREDITAMENTO delle sedi e dei corsi di studio Università degli Studi di Palermo, Palermo 15/16 giugno 2016;
64. 5^ giornata sulla contabilità economico-patrimoniale CINECA-ISOIVA- 21 giugno 2016;
65. 43° corso di formazione e aggiornamento ISOIVA 22-24 giugno 2016 con superamento del test di valutazione finale;
66. Partecipazione alla sessione formativa CINECA UGOV 23 e 24 gennaio 2017 con superamento del test di valutazione finale;
67. Partecipazione alla sessione formativa CINECA UGOV del 15/03/2017;
68. Corso "La contabilità economica: principi e profili contabili"- 13/14 settembre 2017 con superamento del test di valutazione finale;
69. Partecipazione al XXVII Convegno Nazionale "Nuove Sfide e opportunità per il sistema universitario italiano: la terza missione"- Lecce 20/22 settembre 2017;

Palermo 29/09/2017

