

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CORONA ALESSANDRA</b>
Qualifica	<b>Cat. D - AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE</b>
Amministrazione/Sede Servizio	<b>UNIVERSITA' DI PALERMO</b>
Incarico attuale	<b>DIREZIONE GENERALE - ASSISTENTE DI DIREZIONE</b>
Numero telefonico dell'ufficio	<b>091 23893719</b>
Fax dell'ufficio	<b>091 23860742</b>
E-mail istituzionale	<b>assistente.direzione@unipa.it</b> - <b>alessandra.corona@unipa.it</b>

**Titoli di Studio**

**MASTER** di II livello in "Economia e gestione dell'innovazione nelle Piccole e Medie Imprese" conseguito nell' a.a. 2007/2008 - Facoltà di Economia - Università degli Studi di Palermo con la votazione di 108/110 - 03/10/2008 - reg. foglio 154 n. 1538

**ECDL European Computer Driving Licence** - AICA conseguito il 21 aprile 2008 presso Università degli Studi di Palermo

**ENGLISH DIPLOMA** - Second Level: Pre-Intermediate - conseguito c/o British Institutes a seguito di corso con esami finali - votazione finale 27/30 scritto, 29/30 orale - Palermo, 9 nov 00 - 26 aprile 01 -

**VINCITRICE PREMIO DI LAUREA IRFIS** per neolaureati di università siciliane nell'anno accademico 91/92 per tesi di interesse per il settore industriale e attinente lo sviluppo socio-economico e infrastrutturale delle aree arretrate. - Febbraio 1994

**LAUREA IN SCIENZE POLITICHE** conseguita presso l'Università di Palermo - 25 novembre 1992 - con votazione di 110/110 con lode discutendo una tesi a carattere sperimentale dal titolo "Parchi Scientifici e Tecnologici come sistemi. Condizioni di successo di un Parco Scientifico e Tecnologico in Sicilia".

**BORSISTA ALL'11° CORSO DELLA CATTEDRA STURZO**, organizzato dall'Istituto di Sociologia Luigi Sturzo di Caltagirone (CT) sul tema "Interdipendenza dei popoli e Organizzazione sopranazionale" - Caltagirone, settembre/ottobre 1991

**Esperienze professionali (incarichi ricoperti)**

Dal 01 Febbraio 2011 ( in corso) - Incarico di Assistente di Direzione (STF06)

2013 - Componente Gruppo di lavoro di Ateneo per la semplificazione delle procedure amministrative fra uffici dell'Ateneo e fra questi ed i Centri di Gestione

2013 - Componente della Commissione giudicatrice preposta alla procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'avviso prot 44620 del 17/06/2013

## CURRICULUM VITAE

2013 - Componente della Commissione giudicatrice preposta alla procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di comunicazione del Polo Universitario di Ricerca

2013 - Componente gruppo di lavoro per la revisione del regolamento di applicazione del D. Lgs. n. 81/08 e per la riorganizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione d'Ateneo

2011 - Componente della Commissione giudicatrice preposta alla procedura comparativa per titoli e colloquio di cui all'avviso prot 68262 del 20/10/2011

2011 - Componente della Commissione giudicatrice preposta alla procedura comparativa per titoli e colloquio di cui all'avviso prot 68270 del 20/10/2011

2011 - Componente della Commissione giudicatrice preposta alla procedura comparativa per titoli e colloquio di cui all'avviso prot 68281 del 20/10/2011

2011 - Componente della Commissione giudicatrice preposta alla procedura comparativa per titoli e colloquio di cui all'avviso prot 68334 del 20/10/2011

2010 - Componente gruppo di lavoro per l'assistenza ai centri con autonomia amministrativo-contabile

Dal 13/07/2009 al 25/08/2009 Segretario amministrativo "ad interim" del Dipartimento di Ecologia e del Centro Interdipartimentale per lo Studio dell'Ecologia e degli Ambienti costieri CISAC

2009 Componente del gruppo di lavoro incaricato di procedere ad una analisi straordinaria dei residui attivi e passivi sia dell'Amministrazione Centrale che di tutti i Centri autonomi di spesa

2009 - Componente gruppo di lavoro "Good Practice 2009" incaricato delle rilevazioni circa l'efficienza e l'efficacia delle principali attività amministrative dell'Ateneo

2007 - Componente del gruppo di lavoro "Good Practice 2007" per le rilevazioni dell'efficienza e l'efficacia delle principali attività amministrative dell'Ateneo.

2006 - Incaricata dal Direttore Amm.vo Ateneo del Controllo formale e monitoraggio dei dati relativi ai bilanci di previsione ed ai conti consuntivi dei centri di gestione con autonomia amministrativo-contabile.

2005 - Componente del gruppo di lavoro permanente che svolge attività di supporto per assicurare la correttezza della rendicontazione dei Dottorati di Ricerca cofinanziati F.S.E.

Dal Dicembre 2003 al 13/01/2011 Segretario Amministrativo del Dipartimento di Biologia Cellulare e dello Sviluppo- Univ. Palermo

Ottobre 2000 - Incaricata dalla Società CRES srl Centro Regionale Software, della supervisione delle operazioni amministrativo-contabili e di rendicontazione e del monitoraggio gestionale del Progetto POM (Programma Operativo Multiregionale) n. 940028/I/1 Azioni Innovative Sud ed Assistenza Tecnica- Sottoprogramma Assistenza Tecnica - Regioni Ob. 1

Dal 1 Aprile 1990 - Al 20 aprile 1994 - Società consortile per azioni TELEINFORM

Assistente al Management e Responsabile della Segreteria di Direzione e Affari Generali.

Componente altresì del Gruppo di Lavoro "Analisi legislativa e finanziaria ai tre livelli comunitario, nazionale e regionale" all'interno del progetto "Servizi Reali alle Imprese".

La società ha per oggetto sociale la promozione nel territorio siciliano dello sviluppo e delle applicazioni delle nuove tecnologie dell'informazione a nuovi soggetti pubblici e privati ed è stata incaricata dall'Agensud e dalla Regione Siciliana della redazione della progettazione esecutiva del Piano di

## CURRICULUM VITAE

Telematizzazione della Sicilia (PTS).

Dal marzo 1988 Al marzo 1990 – ME.SVIL. Meridionale Sviluppo Spa di Palermo (Società del gruppo ESPI)

Assistente al Management

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Buono	Buono
Francese	Scolastico	Scolastico
Tedesco	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

☐ Uso corrente dei sistemi operativi Windows e Apple e dei più comuni software dagli stessi utilizzati.

**Titolare ECDL European Computer Driving Licence - AICA** conseguito il 21 aprile 2008 presso Università degli Studi di Palermo

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

7-8-9 ottobre 2013	XXIV Convegno Nazionale dei Responsabili Amministrativi delle università italiane - Cefalù
29-30-31 maggio 2013	XXXVII Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA Università Studi L'Aquila-COINFORM - Catania
6-7-8 febbraio 2013	XXXVI Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA Università Studi L'Aquila-COINFORM - Bergamo
6-7-8 giugno 2012	XXXV Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA Università Studi L'Aquila-COINFORM - Palermo
8-9-10 febbraio 2012	XXXIV Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA Università Studi L'Aquila-COINFORM - Firenze
13- 14 dicembre 2010	Corso di Formazione "Principi di contabilità economico-patrimoniale II ediz - Univ. Palermo
3-4 novembre 2010	Corso di Formazione "La nuova riforma della Legge 241/90:la legge 18 giugno 2009 n. 69. I principali strumenti della semplificazione amministrativa -I edizione " Univ. Palermo
15/09/2010	Corso di Formazione "Preposti: Compiti e Responsabilità ai sensi del D.Lgs 81/2008"Univ. Palermo -
06/07/2010	Giornata informativa APRE su "Come gestire e rendicontare i progetti del VII PQ"
26-27-28 maggio 2010	XXXI Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA Università Studi L'Aquila-COINFORM - Salerno -
24 maggio 2010	Seminario "Incarichi conferiti dall'Ateneo e/o da Enti esterni al personale T.A. - Incarichi conferiti a personale esterno"
27-28 gennaio 2010	Corso di Formazione "Trattamento dei dati personali - Provvedimenti dell'Autorità Garante e approfondimenti di temi specifici di particolare interesse per il personale università"
23-24-25 novembre 2009	Corso di Formazione "Rendicontazione e Audit dei Progetti del Settimo Programma Quadro - Roma - EU Core Cippitani Di Gioacchino Iozzolino
16-17 novembre 2009	Corso di Formazione "Rilevazione Presenze 2009" Univ. Palermo

**CURRICULUM VITAE**

Anno 2008	Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione - PON MIUR - Attestato di partecipazione al percorso formativo "Management dei Servizi Interni"
27 giugno 2008	Corso di Formazione "Le attività contrattuali nelle Pubbliche Amministrazioni" - Univ. Palermo Associazione Sintesi
26 giugno 2008	Corso di Formazione "Aggiornamento in materia Fiscale" - Univ. Palermo Associazione Sintesi
19 e 21 febbraio 2008	Corso di formazione "Le novità della finanziaria 2008 in materia di adempimenti fiscali e di gestione del personale" - SUM MIP Politecnico Milano in collaborazione con Università di Palermo
14-16 maggio 2007	Incontri di approfondimento per Responsabili della gestione nelle Università - Università di Venezia -
7-9 febbraio 2007	XXIV Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA Università Studi L'Aquila-COINFO - L'Aquila
10-11 aprile 2007	Corso di aggiornamento professionale "La sicurezza dei dati - D. Lgs 196/03" - VII ediz - Tot 20 ore - Univ. Palermo
06 dicembre 2006 - maggio 2007	Corso di lingua inglese - livello Pre-intermediate - Classe 1 CLA - Tot 40 ore - Univ. Palermo
12 febbraio - 21 maggio 2007	Corso per il conseguimento della ECDL Core - Classe 6 - Tot 51 ore - Univ. Palermo
30 marzo 2007	Seminario "L'Ordinamento del Lavoro Pubblico regionale e la Riforma costituzionale" - Formez per il programma Empowerment - Univ. Palermo
25-26 gennaio 2007	"Seminario sugli Inventari ed il Patrimonio - Il nuovo regolamento per la gestione inventariale secondo le ultime circolari della Ragioneria Generale dello Stato" Univ. Palermo